



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE SICILIANA  
AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO"  
(Legge Regionale n. 5 del 14/04/2009)**

**BANDO TIPO A3-C**

per l'acquisizione di proposte ideative per la realizzazione del  
**NUOVO DISTRETTO OSPEDALIERO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA  
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO  
NELLA ZONA NORD DI PALERMO**

*Aggiornato al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito nella Legge 14 giugno 2019, n. 55  
ed al Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n.120,  
come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108*

**DISCIPLINARE CONCORSO DI IDEE**  
a procedura aperta in unico grado  
in modalità informatica con trasmissione dei plichi in modalità cartacea

C.I.G. 9 1 7 6 7 6 4 9 3 6

C.U.P. H 7 5 F 2 2 0 0 0 7 0 0 0 0 1

Pagina 1

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'CB' and 'Ara'.*

## 1) INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello.

Indirizzo: viale Strasburgo n. 233 - CAP: 90146 - Località: Palermo - Provincia: Palermo.

Codice Fiscale: 05841780827.

### 1.2) COORDINAMENTO

Con determina n. 82 del 22/10/2019 sono stati individuati, tra i dipendenti in servizio presso l'UOC Servizio Tecnico di questa Azienda Ospedaliera, il RUP e le relative figure di supporto, come di seguito indicato:

#### **Responsabile Unico del Procedimento (RUP):**

- Ing. Clelia Buscaglia - mail: c.buscaglia@ospedaliriunitipalermo.it

#### **Supporto al RUP (Coordinatori Operativi del RUP):**

- P.I. Michele Ruggiano – mail: m.ruggiano@ospedaliriunitipalermo.it

Con successivo provvedimento verranno altresì designati i componenti della Segreteria Tecnica di Coordinamento.

### 1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dall'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello, Codice AUSA 0000308095 è stato disposto con delibera del Direttore Generale n. 555 del 31/03/2022.

È adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima, in modalità informatica con trasmissione dei plichi in modalità cartacea. A tal proposito, si precisa che, nel rispetto dei contenuti del combinato disposto degli artt. 40 e 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., le comunicazioni e gli scambi di informazioni saranno eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Per quanto attiene esclusivamente alla fase di presentazione delle istanze ed al contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa, in ragione delle difficoltà operative correlate alla acquisizione ed alla consultazione mediante piattaforma elettronica di formati di file che non possono essere gestiti, per formato e dimensioni, dai programmi comunemente disponibili per questa Azienda, è stato necessario procedere in deroga al primo e secondo periodo del comma 1, del sopra citato art. 52, ricorrendo le condizioni di cui alle lettere a) e b) del medesimo comma.

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP)* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di individuare, mediante formazione di graduatoria, il vincitore e i due successivi migliori classificati; eventuali altre proposte *meritevoli*, queste ultime nel numero massimo di 10, potranno essere individuate fuori da detta graduatoria.

Il presente Disciplinare, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul profilo della Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello di Palermo, all'indirizzo web:

Pagina 2

CB  
MS

[https://www.ospedaliriunitipalermo.it/concorso\\_di\\_idee.html](https://www.ospedaliriunitipalermo.it/concorso_di_idee.html) ovvero sul portale appalti della stazione appaltante [appalti-villasofia-cervello.maggiolicloud.it](http://appalti-villasofia-cervello.maggiolicloud.it)

#### 1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di idee è l'acquisizione di proposte ideative per la realizzazione del **NUOVO DISTRETTO OSPEDALIERO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA-CERVELLO NELLA ZONA NORD DI PALERMO**, con l'individuazione di un soggetto vincitore, a cui affidare successivamente, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, le fasi successive della progettazione e delle attività inerenti al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e, eventualmente, della direzione dei lavori e delle attività inerenti al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, con procedura negoziata senza bando.

#### 1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 176.385.000,00, al netto di I.V.A. ed ulteriori somme a disposizione dell'Amministrazione, ammontanti ad € 103.615.000,00, per un importo complessivo dell'investimento pari a € 280.000.000,00. Nella tabella seguente il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

CATEGORIA	ID Opere	Corrispondenza L. 143/49 Classi e categorie	Gradi di complessità G	Incidenza percentuale	Importo 176 385 000,00 €
EDILIZIA	E.10	I/d	1,2	35,00%	61 734 750,00 €
STRUTTURE	S.03	I/g	0,95	15,00%	26 457 750,00
	S.04	IX/b			
IMPIANTI	IA.01	III/a	0,75	12,00%	21 166 200,00
	IA.02	III/b	0,85	21,00%	37 040 850,00
	IA.04	III/c	1,30	12,00%	21 166 200,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.01	VI/a	0,45	2,50%	4 409 625,00
	V.02	VI/a			
PAESAGGIO AMBIENTE	P.03		0,85	2,50%	4 409 625,00

Per maggiori dettagli, si rimanda alla documentazione allegata ed in particolare al "Quadro del calcolo sommario della spesa" contenuto nell'allegato Documento di Indirizzo alla Progettazione. La suddivisione nelle "ID-Opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte ideative e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art. 24, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.

CB  
A9

## 2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

### 2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze**, indicative, per lo svolgimento del Concorso e delle fasi successive fino alla validazione del Progetto Esecutivo:

Oggetto	Data
<b>Pubblicazione</b> , il	22/04/2022
<b>Sopralluogo (non obbligatorio)</b> , fino al	05/05/2022
<b>Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti</b> , dal	10/05/2022
<b>Chiusura del periodo per la richiesta chiarimenti</b> , entro le ore 12:00 del	23/05/2022
<b>Pubblicazione verbale richieste chiarimenti con formulazione delle relative risposte</b> , entro le ore 12:00 del	21/06/2022
<b>Apertura periodo presentazione proposte ideative ed allegata documentazione amministrativa</b> , dal	01/07/2022
<b>Chiusura periodo presentazione proposte ideative ed allegata documentazione amministrativa</b> , entro le ore 12:00 del	31/08/2022
<b>Seduta pubblica di apertura dei plichi e separazione delle buste A, inerenti alla documentazione amministrativa, dalle buste B, inerenti invece alla documentazione tecnica della proposta ideativa</b> , ore 09:00 del	12/09/2022
<b>Lavori della Commissione Giudicatrice per l'esame delle proposte ideative</b> , entro il	11/10/2022
<b>Seduta pubblica per l'apertura della Busta A ed associazione alla rispettiva Busta B di ciascun concorrente al fine di associare i progetti ai loro autori</b> , entro il	13/10/2022
<b>Esame della documentazione amministrativa - Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore e dei verbali della Commissione Giudicatrice</b> , entro il	12/12/2022
<b>Pubblicazione di tutte le proposte ideative dei partecipanti</b> , contestualmente alla proclamazione del vincitore	12/12/2022
<b>Apertura mostra di tutte le proposte ideative dei partecipanti</b> , con eventuale pubblicazione, dal	19/12/2022
<b>Chiusura mostra di tutte le proposte ideative dei partecipanti</b> , con eventuale pubblicazione, il	09/01/2023
<b>Conferimento dell'incarico</b> , previo espletamento della procedura negoziata senza bando, entro il	12/01/2023
<b>Progetto di fattibilità tecnica ed economica</b> , nel termine di 60 giorni dal conferimento dell'incarico, entro il	13/03/2023
<b>Approvazione Progetto di fattibilità tecnica ed economica</b> , nel termine di 30 giorni dalla ricezione del progetto, entro il	12/04/2023
<b>Progetto definitivo</b> , entro 120 giorni dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, entro il	10/08/2023
<b>Iter autorizzativo</b> , entro 90 giorni dalla ricezione del progetto definitivo, entro il	08/11/2023
<b>Progetto esecutivo</b> , entro 90 giorni dall'approvazione del progetto definitivo, entro il	06/02/2024
<b>Validazione progetto esecutivo</b> , entro 60 giorni, entro il	08/04/2024

## 2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

Questa Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello fornisce la seguente documentazione:

### ➤ **Disciplinare di Concorso**

### ➤ **Modulistica di Concorso:**

- Allegato A: modello istanza di partecipazione
- Allegato B: modello dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato C: modello dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

### ➤ **Documentazione tecnica:**

- Studio urbanistico e di edilizia ospedaliera finalizzato alla realizzazione del “Nuovo Distretto Ospedaliero nella zona Nord di Palermo” redatto dal Prof. Ing. Arch. Giuseppe Pellitteri
- Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP):
  - a. individuazione area oggetto del Concorso
  - b. descrizione delle caratteristiche storiche, ambientali ed urbanistiche dell'area oggetto di concorso
  - c. vincoli gravanti sull'area oggetto di Concorso
  - d. obiettivi generali da perseguire
  - e. quadro esigenziale dettagliato (elenco di tutti gli spazi con relative caratteristiche relazionali e dimensionali)
  - f. normativa tecnica applicabile
  - g. calcolo del costo stimato per la realizzazione dell'opera (desunto dallo Studio urbanistico e di edilizia ospedaliera redatto dal Prof. Ing. Arch. Giuseppe Pellitteri)

### - **Elaborati Grafici:**

#### Area Presidio Ospedaliero “Vincenzo Cervello”:

1. localizzazione su cartografia 2007 (formato pdf)
2. inquadramento territoriale (formato dwg)
3. planimetria generale (formato dwg)
4. planimetrie A.U.A. impianti fognario ed idrico (formato dwg)
5. planimetrie di tutti i padiglioni del presidio (formato dwg)
6. documentazione fotografica (formato pdf).

#### Area Presidio Ospedaliero “Villa Sofia”:

1. localizzazione area su base C.T.R. volo ATA 12/13 (formato pdf)
2. inquadramento territoriale (formato dwg)
3. planimetria generale (formato dwg)
4. planimetrie A.U.A. impianti fognario ed idrico (formato dwg)
5. planimetrie del Padiglione delle Emergenze (formato dwg)

118  
A  
9

6. documentazione fotografica (formato pdf).

Cartografia PAI (formato pdf):

1. carta litologica
2. carta dell'uso del suolo
3. carta dei dissesti
4. carta della pericolosità e del rischio geomorfologico

Il presente Disciplinare, la Modulistica e la Documentazione tecnica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul profilo della Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello di Palermo, all'indirizzo web:

[https://www.ospedaliriunitipalermo.it/concorso\\_di\\_idee.html](https://www.ospedaliriunitipalermo.it/concorso_di_idee.html)

I documenti di gara sono altresì accessibili sul portale appalti di questa Azienda:

<https://appalti-villasofia-cervello.maggiolicloud.it>

### 3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

#### 3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi alle regole procedurali:

<b>a livello nazionale:</b>
Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm. e ii. (di seguito Codice).
Decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016".
<b>a livello regionale:</b>
Legge Regionale del 12/07/2011 n. 12 e ss.mm. e ii.
Legge Regionale del 17 maggio 2016, n. 8 (art. 24).
<b>Linee Guida - Orientamenti</b>
<b>Linee Guida n. 1, sui Servizi di Architettura e Ingegneria</b> , di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. - Delibera A.N.A.C. n. 973 del 14/09/2016, aggiornata dalle delibere n. 138 del 21/02/2018 e n. 417 del 15/05/2019 (di seguito, <b>Linee Guida n. 1</b> ).

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- o Il Bando, il presente Disciplinare e la documentazione allegata;
- o il *Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte*;
- o altri Avvisi.

#### 3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al Concorso gli operatori economici in forma singola o associata di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

✓ **(per professionisti)** Iscrizione, al momento della partecipazione alla procedura, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, dovrà presentare una dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

✓ **(per Società di ingegneria e S.T.P)** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, dovrà presentare una dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

### **3.2.1) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI/CONSORZI STABILI/GEIE**

Ferma restando la possibilità di partecipare al concorso come professionista singolo o associato o come uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, e fatta salva, per il vincitore, l'opzione di cui all'art. 152, comma 5, del Codice di costituire un raggruppamento temporaneo a valle della procedura concorsuale, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali, il concorrente può scegliere di partecipare al concorso con raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti. Ai soggetti già costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Sono ammessi esclusivamente raggruppamenti temporanei verticali e misti in quanto il presente disciplinare prevede la suddivisione delle prestazioni in principali e secondarie.

I raggruppamenti temporanei dovranno comprendere, quale progettista, un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'art. 4 del D.M. n. 263/2016, in attuazione dell'art. 24, comma 5, del Codice.

I concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari, il consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

Si precisa altresì che ai consorzi ordinari, giusta deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 114 del 13/12/2006, non si applicano il comma 8 dell'art. 48 del Codice, nella parte in cui si prevede l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e i commi 12 e seguenti del citato art. 48.

In particolare, con riferimento a ciascun grado di Concorso:

CB  
AA

- È vietato ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE.
- È vietato al concorrente, che partecipa alla procedura in raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale gli stessi liberi professionisti svolgano il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

**La violazione di tali divieti comporta l'ESCLUSIONE dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.**

Se il concorrente partecipa come consorzio stabile, di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, dovrà indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. **In caso di violazione sono ESCLUSI dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di consorzio stabile, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) devono essere posseduti da:

- [Nel caso di raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista che non dovrà pertanto presentare la relativa dichiarazione;
- [Nel caso di consorzio ordinario] dal consorzio e da ciascuno degli altri consorziati indicati dal consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di consorzio stabile] dal consorzio e da ciascuno dei consorziati indicati dal consorzio ai fini della partecipazione.

**I requisiti di cui al D.M. n. 263/2016 dovranno essere posseduti:**

- [Nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE] da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- [Nel caso di consorzio stabile] da ciascuno dei consorziati indicati dal consorzio ai fini della partecipazione secondo quanto indica negli artt. 1 e 5 del D.M. n. 263/2016.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura dovrà essere posseduto da:**

- [Nel caso di raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al raggruppamento temporaneo/GEIE;

CB  
H

- [Nel caso di consorzio ordinario] dal consorzio e da ciascuno degli altri consorziati indicati dal consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di consorzio stabile] dal consorzio e da ciascuno dei consorziati indicati dal consorzio ai fini della partecipazione.

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, **pena l'esclusione**.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera A.N.A.C. n. 157 del 17 febbraio 2016<sup>1</sup>.

#### 3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, CO.1, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 50/2016<sup>2</sup>

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83, comma 4, lettera c), del Codice.

In particolare, all'esito positivo del possesso dei requisiti, il vincitore dovrà presentare una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. n. 403/98 e dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari a € 17.638.500,00<sup>3</sup>.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, comma 1, lettera e), del Codice, il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

<sup>1</sup> Ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, e 216, comma 13, del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso A.N.A.C. per la comprova dei requisiti.

<sup>2</sup> Al fine di promuovere la più ampia apertura del mercato, quale requisito economico-finanziario, si fa riferimento all'adeguata copertura assicurativa di cui all'art. 83, comma 4, lettera c), del Codice.

<sup>3</sup> La polizza deve coprire un massimale del 10 per cento dell'importo dei lavori progettati. Nel caso in cui la polizza di cui il concorrente è in possesso non sia adeguatamente dimensionata, basterà allegare un'apposita dichiarazione di impegno, rilasciata da primaria compagnia assicurativa, relativa ad una nuova polizza adeguatamente dimensionata, da attivarsi in caso di aggiudicazione.

CR  
HA

**3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM. E II.**

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare<sup>4</sup>:

- **P'avvenuto espletamento**, negli ultimi quindici anni<sup>5</sup>, di **servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo globale per ogni "ID-Opera" pari a 1 volta<sup>6</sup>** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere"<sup>7</sup>:

ID Opere	Importo
	<b>176 385 000,00 €</b>
E.10	<b>61 734 750,00</b>
S.03	<b>26 457 750,00</b>
S.04	
IA.01	<b>21 166 200,00</b>
IA.02	<b>37 040 850,00</b>
IA.04	<b>21 166 200,00</b>
V.01	<b>4 409 625,00</b>
V.02	
P.03	<b>4 409 625,00</b>

- **P'avvenuto svolgimento**, negli ultimi quindici anni<sup>8</sup>, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,40 volte<sup>9</sup>** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere". Ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente<sup>10</sup>.

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto

<sup>4</sup> Ai fini della valutazione dei requisiti speciali di cui al presente paragrafo, il libero professionista vincitore può spendere i requisiti di capacità tecnica e professionale (rectius: servizi analoghi e servizi di punta) eventualmente conseguiti dalla società di ingegneria di cui faceva parte come socio professionista, a condizione che il medesimo professionista fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte (cfr. Delibera A.N.A.C. n. 416 del 15/05/2019).

<sup>5</sup> Si è optato per l'estensione del periodo di dieci anni ad un periodo più lungo, al fine di garantire una maggiore concorrenza, in linea con i contenuti dell'allegato XVII al D. Lgs. n. 50/2016 - Parte II: Capacità tecnica; lettere i) ed ii).

<sup>6</sup> Ai sensi delle Linee Guida n. 1, tale importo deve essere quantificato in misura da 1 a 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione. Al fine di aprire il mercato a più operatori economici, si è stabilito un importo pari a 1 volta l'importo dei lavori.

<sup>7</sup> In caso di raggruppamento, ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che il soggetto mandatario deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

<sup>8</sup> Vedi nota 5.

<sup>9</sup> Il valore deve essere compreso fra 0,40 e 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione. Si è optato per 0,40 volte l'importo dei lavori, al fine di aprire maggiormente il mercato agli operatori economici.

<sup>10</sup> In caso di raggruppamento, ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che il soggetto mandatario deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale. Nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio precedentemente svolta nell'ambito del raggruppamento stesso.

118  
AA

3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5, del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso, pena l'esclusione di tutto il gruppo.

**La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale**, da dimostrare da parte del vincitore del concorso, è fornita nel rispetto e nei modi previsti nelle Linee Guida n. 1, con particolare riferimento ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5. **oltre che, con uno dei seguenti modi:**

- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

### 3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della istanza e della restante documentazione amministrativa, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle specificatamente indicate nel presente disciplinare, *"possono essere sanate"*<sup>11</sup> attraverso la procedura di soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

### 3.5) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario, tecnico e professionale<sup>12</sup>, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva [ad esempio: iscrizione all'Ordine/Collegio professionale (per i professionisti) o alla C.C.I.A.A. (per le società di ingegneria o per le STP)].

<sup>11</sup> Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ad esempio, ove il bando dovesse prescrivere per i partecipanti il possesso di determinati requisiti, il mancato possesso degli stessi **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al partecipante un termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il partecipante è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del partecipante della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del partecipante dalla procedura.

<sup>12</sup> Vedi articolo 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice.

CRB  
H  
7

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione<sup>13</sup>, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

### 3.5.1) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il vincitore deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

### 3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono esclusi dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- a) cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del Disciplinare di Concorso e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il RUP, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

<sup>13</sup> Vedi articolo 80 del Codice.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. **La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti**<sup>14</sup>.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

### 3.6.1) SOPRALLUOGO

L'espletamento del sopralluogo da parte dei concorrenti è facoltativa; il mancato svolgimento dello stesso non costituisce, pertanto, causa di esclusione.

Nel calendario (cfr. § 2.1 del presente Disciplinare) è indicato il periodo in cui potrà essere effettuato il sopralluogo, non assistito al fine di garantire il principio di libera concorrenza.

### 3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari ad effettuare il download della documentazione presso gli indirizzi web sopra indicati.

La documentazione richiesta ai partecipanti deve essere trasmessa entro i termini stabiliti (v.di calendario riportato al § 2.1), al protocollo generale dell'Ente Banditore, sito a Palermo, in viale Strasburgo n. 233 - CAP: 90146, all'interno di un plico sigillato, secondo le modalità indicate al punto 3.7.1.

La documentazione deve essere trasmessa mediante presentazione di un plico al cui interno sono contenute due buste: la Busta A contenente la Documentazione Amministrativa e la Busta B contenente la Documentazione Tecnica.

Il soggetto banditore declina ogni responsabilità per gli eventuali rischi che abbiano ad accadere nella trasmissione del plico impedendo la consegna dello stesso entro i termini perentori stabiliti nel presente disciplinare.

<sup>14</sup> D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., art. 48, comma 7.

13  
H  
M

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti le modalità di presentazione della documentazione di gara.

### 3.7.1) PLICO CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE

Il plico contenente le due buste deve:

1. essere opportunamente sigillato (la sigillatura può essere effettuata con ceralacca, nastro adesivo o altro mezzo idoneo ad evitare la manomissione dello stesso – **ATTENZIONE! Non applicare alcun tipo di timbro o firma sui lembi di chiusura**); qualora la mancata o inadeguata chiusura del plico ne pregiudichi l'integrità o ne comporti la manomissione prima della seduta pubblica di gara, tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta, il concorrente sarà escluso;
2. essere totalmente anonimo: il concorrente non dovrà apporre sul plico alcuna indicazione che possa violare l'anonimato e pertanto il plico dovrà riportare all'esterno solo la dicitura di cui al successivo punto 4;
3. all'atto del ricevimento da parte dell'Azienda, il plico verrà protocollato in entrata, indicando come **mittente Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello di Palermo**; il numero di protocollo individuerà il concorrente durante tutta la fase concorsuale. L'eventuale vettore prescelto per la consegna del plico non dovrà apporre sul plico o allegare al plico alcuna indicazione relativa al mittente. Qualora il vettore prescelto richiedesse l'indirizzo del mittente, al fine di omettere qualsiasi indicazione che possa compromettere l'anonimato del concorrente, andrà indicato come mittente **Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello di Palermo, viale Strasburgo n. 233, CAP: 90146 - Palermo**;
4. recare all'esterno la seguente dicitura, in carattere Garamond, dimensione 18: **“Concorso di Idee per la realizzazione del Nuovo Distretto Ospedaliero dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello nella zona Nord di Palermo – Scadenza: 31/08/2022, ore 12:00 - NON APRIRE AL PROTOCOLLO”**.

In nessun caso, i concorrenti devono violare il carattere anonimo della fase concorsuale apponendo codici identificativi, nomi o indicazioni, simboli, segni o altri elementi identificativi, tali da svelarne l'identità, pena l'esclusione dal Concorso.

Al suo interno il plico deve contenere:

- “Busta A - Documentazione Amministrativa” (font Garamond, dimensione 18);
- “Busta B - Documentazione Tecnica” (font Garamond, dimensione 18).

Le buste A e B dovranno essere opportunamente sigillate (la sigillatura può essere effettuata con ceralacca, nastro adesivo o altro mezzo idoneo ad evitare la manomissione del plico – **ATTENZIONE! NON APPLICARE ALCUN TIPO DI TIMBRO O FIRMA SUI LEMBI DI CHIUSURA**); qualora la mancata o inadeguata chiusura del plico ne pregiudichi l'integrità e ne comporti la manomissione prima della seduta pubblica di concorso, tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta, il concorrente sarà escluso.

Il RUP, secondo quanto previsto dal calendario, in seduta pubblica, provvederà all'apertura dei plichi, alla separazione delle buste amministrative da quelle tecniche ed alla custodia delle buste amministrative fino alla conclusione dell'esame delle proposte ideative da parte della Commissione Giudicatrice, al fine di garantire l'anonimato dei partecipanti durante la valutazione della proposta. **In questa fase verrà riportato, a cura del RUP, il numero di protocollo assegnato alla proposta su entrambe le buste.** Il RUP procederà all'apertura della "Busta B – Documentazione Tecnica", all'apposizione su ogni documento del numero di protocollo assegnato alla medesima busta, alla verifica della conformità della documentazione in essa contenuta a quanto specificato nel presente disciplinare, all'ammissione o esclusione del concorrente ed alla trasmissione delle buste contenenti la documentazione tecnica alla Commissione Giudicatrice.

Al fine di garantire il principio di segretezza, gli eventuali uditori della prima seduta pubblica non potranno rappresentare al RUP alcuna rimostranza od osservazione in relazione all'attività.

Eventuali memorie contro esclusioni potranno essere recapitate al protocollo generale di questa Azienda con le stesse modalità di trasmissione del plico, indicando solamente il riferimento al protocollo identificativo del concorrente ed omettendo qualsiasi riferimento agli autori dell'idea progettuale, entro e non oltre giorni cinque dalla pubblicazione del verbale sul sito del concorso. La busta dovrà essere indirizzata al RUP della procedura e dovrà recare all'esterno l'oggetto **"Concorso di Idee per la realizzazione del Nuovo Distretto Ospedaliero dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello nella zona Nord di Palermo – Osservazioni sull'esclusione - NON APRIRE AL PROTOCOLLO"**.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle "Buste B - Documentazione Tecnica" e l'ultimazione dei lavori della Commissione Giudicatrice inerenti all'esame delle proposte ideative, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, consentendo il pieno rispetto dell'anonimato.

Ultimati i lavori della Commissione Giudicatrice inerenti all'esame delle proposte ideative, in seduta pubblica, il RUP procederà all'apertura della "Busta A - Documentazione Amministrativa" associata alla "Busta B - Documentazione Tecnica" di ciascun concorrente e ad associare i progetti ed i loro autori.

### **3.8) ANONIMATO**

L'anonimato dei partecipanti fino alla seduta pubblica di cui all'ultimo periodo del paragrafo precedente sarà garantito attraverso l'utilizzo del numero di protocollo che individua in modo anonimo il concorrente durante la suddetta fase concorsuale.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile, sarà resa pubblica dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore.

### **3.9) DIRITTO D'AUTORE**

Questa Azienda, con il pagamento dei premi, secondo quanto previsto dall'art. 152, comma 5, del Codice, assume la proprietà della proposta progettuale vincitrice e delle due successive migliori proposte.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso,

CB  
MA

riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

### 3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'Italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in Italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

### 3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Il concorrente deve eseguire il versamento a favore dell'A.N.A.C. - Autorità Nazionale Anticorruzione dell'importo di € 70,00 quale contributo per la partecipazione al presente Concorso, secondo le istruzioni operative (cfr. Delibera A.N.A.C. n. 830 del 21/12/2021) fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (servizi online - servizio riscossione contributi o contributi in sede di gara), allegando la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta l'avvenuto versamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il versamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il versamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. n. 266/2005<sup>15</sup>.**

L'operatore economico singolo o associato che intende partecipare al Concorso, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovrà presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall' A.N.A.C. in sede di registrazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e, per il vincitore, di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria, avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (ora A.N.A.C.) con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss. mm. e ii, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura concorsuale devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass>

<sup>15</sup> Il servizio di pagamento online è attivo in orari predeterminati e non offre la garanzia di ricevuta immediata. In alternativa, utilizzare il pagamento in contanti da effettuarsi presso i punti vendita abilitati. Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il Codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) ed il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

CB  
AG

### 3.12) TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il concorrente (il professionista singolo, il capogruppo, il rappresentante della società di ingegneria o della STP), per partecipare, dovrà trasmettere il plico, le cui modalità di confezionamento sono riportate al p.to 3.7.1 del presente disciplinare, al protocollo generale dell'Ente Banditore al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello  
viale Strasburgo n. 233 - CAP: 90146 - Località: Palermo - Provincia: Palermo

Il plico, reso anonimo come descritto al punto 3.7.1, dovrà contenere all'esterno solo la seguente dicitura, in carattere Garamond, dimensione 18: **“Concorso di Idee per la realizzazione del Nuovo Distretto Ospedaliero dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello nella zona Nord di Palermo – Scadenza: 31/08/2022, ore 12:00 - NON APRIRE AL PROTOCOLLO”**.

La consegna può avvenire brevi manu o mediante servizio postale o corriere espresso e può avvenire tutti i giorni feriali durante le ore di apertura al pubblico dell'ufficio del protocollo generale ed entro il termine di scadenza indicato nel calendario (cfr. § 2.1 del presente Disciplinare). La mancata o ritardata consegna è a totale rischio del partecipante. **I plichi ricevuti dopo l'ora e la data di scadenza verranno esclusi dal concorso.**

Si ribadisce quanto segue:

- qualora sul plico esterno generale sia apposta un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per il presente Concorso, si determinerà l'esclusione del concorrente.
- qualora il plico risulti non essere anonimo o riconducibile in qualsiasi maniera ad insindacabile giudizio dell'Ente Banditore, il concorrente sarà escluso.
- qualora il plico risulti essere stato manomesso, ad insindacabile giudizio dell'Ente Banditore, il concorrente sarà escluso.

## 4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

I partecipanti dovranno trasmettere gli elaborati progettuali richiesti e la documentazione amministrativa a proprio carico e a proprio rischio.

### 4.1) BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A deve contenere, pena l'esclusione del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare), la seguente documentazione amministrativa:

- Allegato A: istanza di partecipazione
- Allegato B: dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato C: dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- Allegato D: il presente disciplinare sottoscritto per accettazione delle norme ivi contenute
- Allegato E: Passoe
- Allegato F: ricevuta di versamento del contributo all'A.N.A.C.
- Allegato G: DGUE di cui allo schema allegato al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, attraverso il seguente link <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it><sup>16</sup>
- Allegato H: copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto).
- Allegato I: solo nel caso in cui il concorrente abbia evidenziato parti del progetto in quanto contenenti, a suo giudizio, segreti tecnici e professionali, dichiarazione motivata e comprovata circa la sussistenza di tali caratteri di segretezza

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente).

#### 4.2) BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA

La documentazione progettuale dovrà essere fornita in formato cartaceo, in formato PDF ed in formato editabile. Il plico relativo alla documentazione tecnica dovrà contenere, oltre alla documentazione cartacea anche un DVD contenente gli stessi elaborati nei formati richiesti.

Si riporta di seguito l'elenco degli elaborati progettuali richiesti:

- **Relazione sintetica riepilogativa degli elementi di valutazione**

Si richiede una relazione sintetica articolata secondo i criteri di valutazione di cui all'art. 5.2 del presente Disciplinare da cui si evinca:

- ✓ qualità del Progetto Ospedaliero
- ✓ qualità della proposta ideativa architettonica e dell'inserimento della stessa nel contesto territoriale (urbano ed extraurbano)
- ✓ funzionalità e flessibilità nella definizione e distribuzione degli spazi
- ✓ accessibilità alla struttura ospedaliera
- ✓ accessibilità, fruibilità e sicurezza della struttura e dei suoi diversi ambienti
- ✓ utilizzo di soluzioni innovative per la logistica
- ✓ qualità delle soluzioni tecniche e tecnologiche e scelta dei materiali in riferimento al benessere del paziente, alla sostenibilità ambientale (v.di art. 34 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. "Criteri di sostenibilità energetica e ambientale") e alla manutenibilità di strutture ed impianti
- ✓ sostenibilità economica.

<sup>16</sup> Nota tratta dal sito web del MIT: "Dal 18 ottobre (2018), il DGUE dovrà essere predisposto esclusivamente in conformità alle regole tecniche che saranno emanate da AgID ai sensi dell'art. 58 comma 10 del Codice dei contratti pubblici. Per tutte le procedure di gara bandite a partire dal 18 ottobre (2018), eventuali DGUE di formati diversi da quello definito dalle citate regole tecniche saranno considerati quale documentazione illustrativa a supporto".

Tale relazione potrà rimandare ai contenuti degli elaborati costituenti la proposta progettuale: nel caso in cui vi sia un riferimento ad elaborati grafici, dovrà essere citato il numero della tavola e fornita una breve descrizione della soluzione adottata; nel caso di relazioni, si dovrà indicare la pagina o il paragrafo di riferimento.

Si precisa che tale relazione ha il solo scopo di agevolare l'analisi dei progetti da parte della Commissione. La valutazione degli elementi verrà comunque effettuata sulla base di tutti gli elaborati presentati.

Tale relazione sintetica dovrà essere costituita da massimo 20 facciate formato A4 - orientamento verticale – carattere Garamond - dimensione 12 - interlinea multipla 1,15 - numerate progressivamente.

Dal conteggio delle facciate:

- sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici;
- sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

#### • **Relazione illustrativa**

La relazione illustrativa metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando.

Tale relazione dovrà contenere:

- ✓ le caratteristiche funzionali, tecniche, gestionali, economico-finanziarie dei lavori da realizzare;
- ✓ la descrizione, ai fini della valutazione preventiva della sostenibilità ambientale e della compatibilità paesaggistica dell'intervento, dei requisiti dell'opera da progettare, delle caratteristiche e dei collegamenti con il contesto nel quale l'intervento si inserisce, con particolare riferimento alla compatibilità dell'opera con i vincoli ambientali, storici, archeologici, paesaggistici interferenti sulle aree e/o sugli immobili interessati dall'intervento, nonché l'individuazione delle misure idonee a salvaguardare la tutela ambientale e i valori culturali e paesaggistici, sia nella fase di esecuzione che a regime;
- ✓ le valutazioni preliminari in materia strutturale e sismica e descrizione dell'impostazione strutturale;
- ✓ la descrizione dell'impostazione impiantistica con eventuale proposta sulla gestione nel rispetto del decreto ambiente;
- ✓ le valutazioni preliminari in materia di contenimento dei consumi energetici e di sostenibilità ambientale;
- ✓ le indicazioni riguardo l'utilizzo e la manutenzione delle opere e degli impianti.

La relazione illustrativa dovrà essere costituita al massimo da 50 facciate formato A4 - orientamento verticale – carattere Garamond - dimensione 12 - interlinea multipla 1,15 - numerate progressivamente.

Dal conteggio delle facciate:

- sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici;
- sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

#### • **Elaborati grafici, in numero massimo di n. 15 tavole, in formato A1/A2**

Gli elaborati grafici, in formato A1/A2, orientamento orizzontale, tecnica rappresentativa libera a colori, stampa su una sola facciata, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale, mediante schema planimetrico, schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie esterne. La composizione delle tavole

CB  
AR

è liberamente formulata dal concorrente, purché comprenda per ciascuna area d'intervento (Presidio Ospedaliero "Vincenzo Cervello" e Presidio Ospedaliero "Villa Sofia" - Padiglione Polichirurgico) i seguenti elaborati:

- ✓ Gruppo A: Planimetria generale dell'area con rappresentazione planivolumetrica dell'intervento ed illustrazione delle proposte di connessione con le funzioni e gli spazi pubblici limitrofi (collegamenti urbani ed extraurbani, mobilità, accessibilità, parcheggi) in scala 1:500;
  - ✓ Gruppo B: Piante dei livelli principali, con indicazione delle funzioni, delle superfici e di tutte le informazioni necessarie ad una descrizione accurata del progetto in scala 1:500, con focus in scala 1:200 delle funzioni più rappresentative (tipologia degenze, sale operatorie, ambulatori, diagnostica, etc.);
  - ✓ Gruppo C: Sezioni e prospetti in scala 1:500, con porzioni in scala 1:200 del nuovo organismo;
  - ✓ Gruppo D: Prospettive, assonometrie, rendering o qualsiasi altra rappresentazione idonea ad illustrare le scelte progettuali, in scala a tecnica libera;
  - ✓ Gruppo E: Tavole contenenti schemi di organizzazione degli spazi e dei percorsi e disegni dei dettagli costruttivi utili alla comprensione degli elementi architettonici, dei materiali utilizzati, delle tecnologie costruttive e impiantistiche adottate, in scala a tecnica libera;
  - ✓ Gruppo F: Tavole contenenti schemi funzionali e tipologie degli impianti idrici, elettrici, termici, di condizionamento, di trattamento aria e speciali ivi compresi quelli per la produzione di energie alternative, in scala a tecnica libera utili alla comprensione della filosofia progettuale;
  - ✓ Gruppo G: Tavole di inserimento urbanistico mediante simulazioni/fotoinserimenti;
  - ✓ Gruppo H: Cronoprogramma dell'intervento, con esplicita indicazione di lotti funzionali, autonomamente fruibili, nelle more del completamento dell'intervento.
- **Relazione tecnico-economica comprovante la verifica di coerenza con i limiti di costo dell'opera ed i tempi di realizzazione**

La relazione dovrà inoltre contenere una stima sommaria dell'intervento con il relativo quadro economico, secondo le modalità di cui all'articolo 22, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010, con l'individuazione delle categorie di cui all'allegato A del medesimo D.P.R. e dei relativi importi, determinati mediante l'applicazione delle quote di incidenza delle corrispondenti lavorazioni rispetto al costo complessivo.

Tale relazione sintetica dovrà essere costituita da massimo 10 facciate formato A4 - orientamento verticale - carattere Garamond - dimensione 12 - interlinea multipla 1,15 - numerate progressivamente.

Dal conteggio delle facciate:

- sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici;
- sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

**I suddetti documenti NON dovranno contenere riferimenti all'autore.**

**Elaborati che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.**

I documenti dovranno essere redatti seguendo pedissequamente le indicazioni di cui sopra.

#### **AVVERTENZA: Informazioni attinenti a segreti tecnici e professionali contenuti nell'offerta**

Per consentire alla stazione appaltante di rispondere correttamente ad eventuali richieste di accesso agli atti nella forma prevista dall'art. 53 del Codice, si chiede ai concorrenti di evidenziare in modo chiaro ed esplicito (ad esempio con il colore giallo) le parti del progetto presentato che a loro giudizio contengono informazioni riservate attinenti a segreti tecnici e professionali. In tal caso, dovrà anche essere prodotta, da inserire nella "Busta A - Documentazione Amministrativa", una dichiarazione sottoscritta nella quale si motiva il carattere di segretezza delle parti evidenziate della proposta progettuale. Si precisa che sia le parti evidenziate sia la suddetta dichiarazione saranno esaminate da parte dell'Ente Banditore, che, qualora non ravvisi oggettive e inconfutabili ragioni di segretezza, le renderà visibili, in caso di richiesta di accesso agli atti, comunicando tale decisione all'interessato. In assenza di parti evidenziate e della dichiarazione sulle motivazioni di segretezza, i progetti si intenderanno totalmente accessibili.

**In ogni caso, la proposta progettuale deve soddisfare interamente gli "obiettivi generali da perseguire" di cui al Documento di Indirizzo alla Progettazione, deve essere redatta nel rispetto delle norme vigenti e deve essere formulata nei limiti dell'importo complessivo dell'intervento e dei tempi di realizzazione previsti.**

#### **4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

Per la richiesta di chiarimenti dovranno essere rispettate le modalità di trasmissione indicate per il plico, mirate a garantire l'anonimato.

Il plico contenente la richiesta di chiarimenti dovrà recare all'esterno solo la seguente dicitura, in carattere Garamond, dimensione 18: **"Concorso di Idee per la realizzazione del Nuovo Distretto Ospedaliero dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello nella zona Nord di Palermo – Richiesta di chiarimenti - NON APRIRE AL PROTOCOLLO"**.

La consegna del suddetto plico può avvenire brevi manu o mediante servizio postale o corriere espresso, tutti i giorni feriali durante le ore di apertura al pubblico dell'ufficio del protocollo generale ed entro il termine di scadenza del periodo riservato alla richiesta di chiarimenti indicato nel calendario (cfr. § 2.1 del presente Disciplinare). **I plichi ricevuti in modalità diverse da quelle espressamente richieste o pervenute dopo l'ora e la data di scadenza per la richiesta chiarimenti non verranno presi in considerazione.**

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti in calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del presente bando e saranno contenuti nel *Verbale delle richieste di chiarimenti con formulazione delle relative risposte*.

A far data dalla "Seduta pubblica per l'apertura della Busta A ed associazione alla rispettiva Busta B di ciascun concorrente al fine di associare i progetti ai loro autori" (cfr. § 2.1 del presente Disciplinare), le comunicazioni dovranno avvenire esclusivamente mediante la sezione "Comunicazioni" del portale appalti della stazione appaltante [appalti-villasofia-cervello.maggiolicloud.it](http://appalti-villasofia-cervello.maggiolicloud.it)

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

## 5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

### 5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione Giudicatrice, nel prosieguo definita Commissione, avverrà con delibera dell'Ente banditore. In particolare, la Commissione, selezionata a seguito della scadenza dei termini di presentazione delle Idee progettuali secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti membri di cui almeno tre con laurea tecnica ed almeno uno con laurea giuridica. La composizione della Commissione sarà resa pubblica, mediante pubblicazione nel sito web dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello.

#### MEMBRI TITOLARI:

- N. 1 rappresentante della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente;
- N. 1 esperto tecnico designato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo con comprovata esperienza in ambito di urbanistica ed edilizia ospedaliera;
- N. 1 esperto tecnico designato dall'Ordine degli Architetti della Provincia di Palermo con comprovata esperienza in ambito di urbanistica ed edilizia ospedaliera;
- N. 1 esperto giuridico nominato dalla Stazione Appaltante;
- N. 1 esperto tecnico nominato dall'Assessorato Regionale della Salute.

#### MEMBRI SUPPLEMENTI:

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua un supplente.

Il compenso per i membri della Commissione Giudicatrice è quello previsto dall'art. 13 comma 7 del Decreto Presidenziale Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'articolo 155, comma 4, lettera f), del Codice, redigerà il verbale finale, contenente la graduatoria del Concorso, con le motivazioni (per tutti i concorrenti). Tale verbale sarà pubblicato sul sito web del concorso. **Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato.** La decisione della Commissione Giudicatrice è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine indicato nel calendario.

Qualora sussistano le condizioni di incompatibilità con uno o più membri della Commissione giudicatrice, il concorrente è tenuto, pena l'esclusione, a ricusare il membro o i membri della Commissione mediante comunicazione scritta da inviarsi entro e non oltre due giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento direttoriale di nomina che sarà pubblicato nel sito web dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello:

[https://www.ospedaliriunitipalermo.it/concorso\\_di\\_idee.html](https://www.ospedaliriunitipalermo.it/concorso_di_idee.html)

dopo la scadenza del termine per il ricevimento delle offerte come previsto dall'art. 77, comma 7, del Codice.

L'istanza di ricusazione dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo: [concorsoideenuovodistrettoospedaliero@mailpec.ospedaliriunitipalermo.it](mailto:concorsoideenuovodistrettoospedaliero@mailpec.ospedaliriunitipalermo.it) debitamente sottoscritta e non dovrà

contenere alcun riferimento al concorrente (es. Protocollo) ed agli elaborati relativi, ai fini della salvaguardia del principio di segretezza. **Qualora il concorrente non eserciti il diritto di riconsazione nel termine descritto e la condizione di incompatibilità di cui sopra venga successivamente accertata, il concorrente verrà escluso.**

## 5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella sua prima seduta la Commissione definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4, del Codice, riferendosi unicamente ai criteri di seguito riportati, senza stabilire sub-criteri:

**TABELLA DEI PUNTEGGI**

Elemento di Valutazione	Criteri Motivazionali	Punti
Qualità del Progetto Ospedaliero	Qualità del progetto ospedaliero per il complesso delle funzioni, che deve essere in grado di fornire le migliori risposte coerenti in termini di spazi adeguati alla formazione, ai laboratori, alla cura ed al “comfort” per i pazienti. Dovranno opportunamente essere sviluppati i concetti di umanizzazione, organizzazione, interattività, appropriatezza, innovazione e formazione richiamati nel documento di indirizzo alla progettazione.	15
Qualità della proposta ideativa architettonica e dell’inserimento della stessa nel contesto territoriale (urbano ed extraurbano)	Valutazione della proposta ideativa in considerazione degli spazi interni ed esterni previsti sotto il profilo della urbanità e socialità, dell’innovazione tecnologica e del design, della distribuzione e composizione architettonica generale e di dettaglio, della scelta dei materiali, dell’eco-sostenibilità complessiva e del carattere estetico. Grado di valorizzazione del contesto territoriale, valutato sia in base alla capacità di organizzare gli spazi esterni garantendo un rapporto sostenibile con l’esistente, sia sotto il profilo della coerenza, integrazione e armonizzazione delle proposte progettuali con il contesto territoriale.	35
Funzionalità e flessibilità nella definizione e distribuzione degli spazi. Accessibilità alla struttura ospedaliera.	Interrelazione tra gli spazi funzionali, collegamenti orizzontali e verticali, differenziazione dei percorsi, permeabilità delle separazioni, multifunzionalità e flessibilità di riconversione degli spazi interni. Qualità e funzionalità dei parcheggi e della viabilità interna. Facilità di accesso alla struttura sanitaria dalla viabilità esistente ed eventuali soluzioni aggiuntive per migliorare la funzionalità di accesso/uscita da tutte le direzioni.	20
Accessibilità, fruibilità e sicurezza della struttura e dei suoi diversi ambienti	Soluzioni innovative per il superamento delle barriere architettoniche coerenti con l’insieme architettonico. Gestione consapevole delle situazioni di pericolo. Attenzione, a seconda del caso, alle diverse problematiche legate alle tipologie di pazienti con annesse peculiarità.	5
Utilizzo di soluzioni innovative per la logistica	Soluzioni automatizzate per la logistica, il trasporto di merci e/o attrezzature, la gestione di farmaci ed il trasporto di campioni biologici all’interno della struttura.	5
Qualità delle soluzioni tecniche e tecnologiche e scelta dei materiali in riferimento al benessere del paziente, alla sostenibilità ambientale e alla manutenibilità di strutture ed impianti	Tecnologie costruttive ed impiantistiche adottate ed eventuali soluzioni innovative che permettono il contenimento dei consumi energetici e dei costi di gestione attraverso il controllo della manutenibilità e della curabilità delle soluzioni proposte. Scelte per l’efficienza energetica e la qualità dell’aria, della luce e dei suoni. Attenzione alla pulizia e sanificazione delle superfici e degli impianti, alla naturalità e riciclabilità dei materiali, alla sostituzione programmata dei componenti in un’ottica di ciclo di vita.	10
Sostenibilità economica	Coerenza tra i costi ipotizzati, le soluzioni progettuali e la qualità architettonica, strutturale ed impiantistica. Studio della fase esecutiva per lotti funzionali autonomamente fruibili.	10
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'CB' and 'H-9'.*

La valutazione degli elaborati di Concorso avverrà attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati e si concluderà con l'attribuzione dei punteggi e con la conseguente stesura della graduatoria.

La Commissione Giudicatrice potrà individuare inoltre ulteriori proposte progettuali (fino ad un massimo dei successivi 10 classificati), da menzionare quali meritevoli, senza formazione di graduatoria, da considerarsi pertanto ex-aequo.

### Calcolo dei punteggi

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Giudizio	Valore	Criterio di Giudizio
Eccellente	1,000	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,800	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,600	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,400	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,200	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/Irrelevante	0,000	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Dopo l'attribuzione del coefficiente, da parte di ogni commissario, a ciascuno dei sub criteri, viene effettuata la media aritmetica degli stessi. Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari sub criteri, se nel singolo sub criterio nessun concorrente ottiene il coefficiente massimo, tale coefficiente viene riparametrato. La stazione appaltante procederà quindi ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il coefficiente più alto su un singolo sub criterio il massimo coefficiente massimo previsto per lo stesso e alle altre offerte un coefficiente proporzionale decrescente.

Effettuata la prima riparametrazione dei coefficienti, si procede con il calcolo del punteggio con il metodo aggregativo compensatore descritto di seguito. Se nessuno dei concorrenti ottiene il punteggio massimo (pari a 100) per l'offerta tecnica, si procede con una seconda riparametrazione, attribuendo il valore massimo (100 punti) alla migliore offerta tecnica pervenuta e ricalcolando i punteggi degli altri concorrenti in maniera proporzionale decrescente.

### Metodo Aggregativo Compensatore

Il metodo individuato per la determinazione del punteggio stabilito è quello aggregativo compensatore. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta i-esima;

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Tutte le operazioni matematiche saranno svolte con una approssimazione alla seconda cifra decimale.

### 5.3) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi e riconoscimenti<sup>17</sup>:

- Premio per il 1° classificato: **Euro** 455.000,00
- Premio per il 2° classificato: **Euro** 130.000,00
- Premio per il 3° classificato: **Euro** 65.000,00

I suddetti importi, comprensivi di spese e oneri accessori in misura del 1,5%, oltre oneri previdenziali in misura del 4% ed I.V.A. in misura del 22%, saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli (fino ad un massimo dei successivi 10 classificati), previo esito positivo della verifica dei requisiti degli stessi partecipanti, verrà rilasciato un Certificato di Buona Esecuzione del Servizio, utilizzabile a livello curriculare, quale studio di fattibilità, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico, nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria<sup>18</sup>.

### 5.4) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore proposta progettuale. Con tale adempimento, la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Il vincitore, individuato in via provvisoria, ed i restanti autori delle *proposte ideative meritevoli* dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese. Fermo restando che il possesso dei requisiti di ordine generale di cui ai commi precedenti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti del Concorso a

<sup>17</sup> Considerato che al vincitore viene richiesta l'integrazione degli elaborati concorsuali, al fine di raggiungere il livello di approfondimento di un progetto di fattibilità tecnica ed economica, il monte premi dovrà essere determinato, facendo riferimento a quanto previsto per tale prestazione dal D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato. Tale monte premi potrà essere ripartito, riconoscendo un'aliquota del 70% al vincitore del concorso, mentre il rimanente 30% costituirà l'aliquota da ripartire ai rimanenti due premiati.

<sup>18</sup> Le linee guida n.1 dell'A.N.A.C. in merito al riconoscimento dei requisiti speciali fanno riferimento anche ad "ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati." Il concorso rientra in tale fattispecie, in quanto prestazione propedeutica allo sviluppo dei vari livelli di progettazione. Nel caso specifico, il riconoscimento curriculare ai fini dei requisiti di partecipazione, potrà essere assimilato alla prestazione dello studio di fattibilità, così come identificato dal DM 17/06/2016 (Qa-I.02).

completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

L'aggiudicazione (proclamazione del vincitore) diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti in capo al vincitore.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla relativa segnalazione all'A.N.A.C.. In tal caso, la stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

## 6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

### 6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Nel caso di attuazione dell'intervento, il vincitore del Concorso, previa procedura negoziata senza pubblicazione di bando, verrà incaricato delle successive fasi progettuali e delle attività inerenti al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e, eventualmente, della direzione dei lavori delle attività inerenti al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, così come stabilito dall'articolo 152, comma 5, del Codice.

Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico agli atti, risulta così sinteticamente articolato al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

- per progetto di fattibilità tecnica ed economica:	<b>Euro</b>	<b>2.376.000,00</b>
- per progettazione definitiva:	<b>Euro</b>	<b>5.115.000,00</b>
- per progettazione esecutiva:	<b>Euro</b>	<b>4.218.000,00</b>
- per direzione dei lavori (eventuale):	<b>Euro</b>	<b>9.650.000,00</b>

I suddetti compensi risultano comprensivi delle attività del coordinamento della sicurezza, rispettivamente in fase di progettazione ed in fase di esecuzione. Essi sono comprensivi di spese e oneri accessori in misura del 1,5% e non includono oneri previdenziali in misura del 4% ed I.V.A. in misura del 22%.

Nel caso di attuazione dell'intervento e, pertanto, di affidamento delle fasi successive della progettazione, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto di fattibilità tecnica ed economica: entro 60 giorni dal conferimento dell'incarico;
- progetto definitivo: entro 120 giorni dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica

- progetto esecutivo: entro 90 giorni dall'approvazione del progetto definitivo.

**Per la tempistica si considerano i giorni naturali consecutivi di calendario.**

## 6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE IDEATIVE

Questa Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte ideative del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, questa Azienda, come da *calendario di concorso*:

- pubblicherà tutte le proposte progettuali presentate sul sito internet di cui al punto 1.3;
- allestirà una mostra di tutte le proposte ideative presentate, con eventuale pubblicazione.

## 7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

### 7.1) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm. e ii. e del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

### 7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il Bando di Concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., sarà:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana;
- pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- pubblicato sul profilo del soggetto banditore: [https://www.ospedaliriunitipalermo.it/concorso\\_di\\_idee.html](https://www.ospedaliriunitipalermo.it/concorso_di_idee.html));
- trasmesso al MIT, per la pubblicazione sul sito web: <https://www.serviziocontrattipubblici.it>;
- trasmesso all'A.N.A.C., per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituita presso la stessa Autorità.

### 7.3) NATURA TRASFRONTALIERA DELL'APPALTO

Il presente appalto, per sua natura, ha un interesse transfrontaliero certo<sup>19</sup>.

### 7.3) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il presente Disciplinare, il Bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia Sez. Palermo, via Butera n. 6 - 90133 Palermo.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: Foro di Palermo.

### 8) NORME FINALI

Questa Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, annullare la procedura concorsuale in qualsiasi momento, senza preavviso e senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere.

Il responsabile del procedimento

(Ing. Clelia Buscaglia)



Il Direttore

Dipartimento Tecnico Amministrativo

(Ing. Vincenzo Di Rosa)



<sup>19</sup> “Spetta in linea di principio all'amministrazione aggiudicatrice interessata valutare, prima di definire le condizioni del bando di appalto, l'eventuale interesse transfrontaliero di un appalto il cui valore stimato è inferiore alla soglia prevista dalle norme comunitarie, fermo restando che tale valutazione può essere oggetto di controllo giurisdizionale” (Corte di Giustizia, 15 maggio 2008, C. 147/06).

Tali criteri potrebbero sostanziarsi, in particolare,

1. nell'importo di una certa consistenza dell'appalto in questione (pari o superiore la soglia comunitaria);
2. luogo di esecuzione dei lavori;
3. progettazione opere di particolare interesse “oltre frontiera”.